



COMUNE DI NOTARESCO
(Provincia di TERAMO)
Via Castello n.6

ORIGINALE

Registro Generale n. 378

DETERMINAZIONE
AREA “GOVERNO DEL TERRITORIO”

N. 142 DEL 28-07-2022

Ufficio: GESTIONE DEL TERRITORIO

**Oggetto: ACQUISTO DI TIMBRI PER L'UFFICIO GESTIONE DEL
TERRITORIO DEL COMUNE DI NOTARESCO LIQUIDAZIONE
DITTA TECNOLINEA S.R.L. DE BENEDICTIS E TRIBUIANI**

Il responsabile del servizio

RICHIAMATA la Determina n. 27 del 01/04/2022 R.G. 130, con la quale, tra l'altro, veniva disposto quanto di seguito riportato:

[...omissis...]

- 1) **LA PREMESSA** parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **DI APPROVARE**, come in effetti approva, il preventivo di spesa, in atti, rimesso dall'Operatore Economico “**TECNOLINEA S.R.L. DE BENEDICTIS E TRIBUIANI**” con sede legale a Mosciano Sant'Angelo TE, Via Pascoli snc zona Art.le Ripoli, P.IVA 00659730675, acquisito al protocollo comunale al n. 2194 del 23/02/2022, per un importo di Euro 156.50 per forniture ed Euro 29.00 per IVA nella misura del 22%, per complessivi **Euro 190.93 IVA compresa**, relativi alla fornitura degli articoli, come definiti in premessa ;
- 3) **DI AFFIDARE** ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a), come modificato dalla L. 120/2020, art. 1, comma 5-bis, l'affidamento della fornitura di che trattasi all'Operatore Economico “**TECNOLINEA S.R.L. DE BENEDICTIS E TRIBUIANI**” con sede legale a Mosciano Sant'Angelo TE, Via Pascoli snc zona Art.le Ripoli, P.IVA 00659730675, per una spesa complessiva di **Euro 190.93 IVA compresa**;
- 4) **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva derivante dal presente atto come segue:

CAP.	DESCRIZIONE / CODICE	IMPEGNO
162	Spese generali ufficio tecnico - codice 01.06-1.03.01.02.999	€ 190,93
		€ 190.93

5) **DI DARE ATTO CHE** il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto **Arch. Davide De Berardis** e che non sussistono condizioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, che riguardi il responsabile del procedimento, ai sensi di quanto disposto dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici (articolo 7 del D.P.R. 62 del 2013);

[...omissis...]

DATO ATTO CHE in attuazione di quanto disposto con la sopra richiamata Determina **n. 27 del 01/04/2022 R.G. 130**, l'Operatore Economico affidatario ha regolarmente provveduto alla fornitura dei seguenti articoli:

- Q.tà n. 5 timbri in gomma tondi "COMUNE DI NOTARESCO – TE – AREA GESTIONE DEL TERRITORIO" CON GONFALONE;
- Q.tà n. 2 timbri in gomma 3 righe "AREA GESTIONE DEL TERRITORIO – IL RESPONSABILE – ARCH. DAVIDE DE BERARDIS - CON GONFALONE;

VISTA la fattura elettronica rimessa dall'O.E., agli atti, **n. 2088 del 07.07.2022**, relativa alla fornitura dei suddetti articoli, avente importo di Euro 156.50 per forniture ed Euro 29.00 per IVA nella misura del 22%, per complessivi **Euro 190.93 IVA** compresa;

CONSIDERATO CHE l'O.E. affidatario, con nota acquisita al protocollo Comunale n. 3951 del 04/04/2021, come integrata con nota a mezzo mail del 08/04/2022, ha provveduto a trasmettere la seguente documentazione, in atti alla presente procedura:

- Determina di affidamento firmata per accettazione;
- Dichiarazione inerente la tracciabilità dei flussi finanziari;

VERIFICATA la regolarità contributiva in capo all'Operatore Economico, mediante acquisizione del D.U.R.C. Numero Protocollo INAIL_33322795 Data richiesta 07/06/2022 Scadenza validità 05/10/2022;

CONSIDERATO ALTRESI'

- **CHE** è stato acquisito il seguente CIG è **Z1335DAC0A**;
- **CHE** il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto **Arch. Davide De Berardis**, Responsabile dell'Area "Gestione del Territoriò", nominato con Decreto del Sindaco n. 13 del 01/09/2021, nonché con le funzioni attribuite con D.G.C. n. 80 del 24/11/2021;

DATO ATTO che nulla osta a procedere con la liquidazione di che trattasi;

VISTI

- l'art. 107 del D. Lgs 267/00 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- il D.P.R. 207/2010 e s.m.i. nella parte ancora vigente;
- il Regolamento Comunale;

D E T E R M I N A

- 1) **LA PREMESSA** è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **DI DARE ATTO CHE** la fornitura disposta con Determina **n. 27 del 01/04/2022 R.G. 130**, l'Operatore Economico affidatario ha regolarmente provveduto alla fornitura, è **stata regolarmente effettuata**;
- 3) **DI LIQUIDARE**, pertanto, la fattura elettronica **n. 2088 del 07.07.2022**, relativa alla fornitura dei suddetti articoli, avente importo di Euro 156.50 per forniture ed Euro 29.00 per IVA nella misura del 22%, per complessivi **Euro 190.93 IVA** compresa, rimessa dall'Operatore **"TECNOLINEA S.R.L. DE BENEDICTIS E TRIBUIANI"** con sede legale a *Mosciano Sant'Angelo TE, Via Pascoli snc zona Art.le Ripoli, P.IVA 00659730675*, per aver regolarmente provveduto alla fornitura di che trattasi;
- 4) **DI DARE ATTO CHE** la spesa prevista per l'affidamento della fornitura in oggetto di **Euro 190.93 IVA** compresa è stata impegnata con Determina **n. 27 del 01/04/2022 R.G. 130** con la seguente imputazione al bilancio corrente:

CAP.	DESCRIZIONE / CODICE	IMPEGNO
162	Spese generali ufficio tecnico - codice 01.06-1.03.01.02.999	€ 190,93
		€ 190.93

- 5) **DI DARE MANDATO** al Responsabile del Servizio Finanziario, al fine di provvedere per quanto di propria competenza;
- 6) **DI TRASMETTERE**, altresì, la presente determinazione al Responsabile di segreteria per la pubblicazione del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
DE BERARDIS DAVIDE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DE BERARDIS DAVIDE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
Visto il vigente regolamento di contabilità
Visto l'impegno di spesa n.
Vista la proposta di liquidazione n.

ATTESTA

- La sussistenza della copertura finanziaria e la regolarità contabile della presente determina;
 - La non esecutività della presente determina per
-

Notaresco, li _____

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
RECCHIUTI GABRIELE**

Il Responsabile del Servizio

Visti gli atti d'ufficio;
Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

ATTESTA

Che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Albo Pretorio n. _____

Dalla Residenza Comunale li,

**IL RESPONSABILE PUBBLICAZIONE
(Dott. Franco MAGGITI)**